

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		3 /26.				
1. Podaci o školi:		Upisati tražene podatke:				
Naziv škole:		V.GIMNAZIJA VLADIMIR NAZOR				
Adresa:		ZAGREBAČKA 2				
Mjesto:		SPLIT				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		vnazor@petagimnazijast.hr (čl. 13. st. 13.)*				
2. Korisnici usluge su učenici:		2. a, b, c, d, e, f		razreda		
3. Tip putovanja:		Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
a)	Škola u prirodi		dana	noćenja		
b)	Višednevna terenska nastava	X	dana	noćenja		
c)	Školska ekskurzija		dana	noćenja		
d)	Posjet		dana	noćenja		
4. Odredište		Upisati područje, ime/imena države/država:				
a) Područje u Republici Hrvatskoj						
b) Država/e u inozemstvu		Italija (Talijanska Republika)				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	21.	veljače	27.	veljače	2027.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6. Broj sudionika:		Upisati broj:				
a) Predviđeni broj učenika		115		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja		9				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		6				
7. Plan puta:		Upisati traženo:				
Mjesto polaska		Split				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Firenca – Rim – Pompeji – Napulj - Padova				
8. Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:				
a) Hostel						
b) Hotel, ako je moguće:		X (X)				
☐ bliže centru grada		Rim - Stazione di Termini (3 noćenja) (Ime grada/gradova)				
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza		(Ime grada/gradova)				
☐ nije bitna udaljenost od grada		Firenca (prvo noćenje)		(Ime grada/gradova)		
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						

Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	X U Padovi, na povratku, potrebno je uključiti večeru.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Ulaznica za Koloseum i Rimski Forum uz vodstvo i rezervaciju; ulaznica za Vatikanske muzeje uz vodstvo i rezervaciju termina, ulaznica za arheološki lokalitet Pompeji uz vodstvo i rezervaciju termina. Lokalni vodič po Firenzi .
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	09.10.2026. godine do 20:00 sati. - <i>*ponude se dostavljaju zemaljskom poštom ili osobno</i>
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	14.10.2026. u 16:25 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.